

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад № 9 Выборгского района Санкт-Петербурга  
(ГБДОУ детский сад № 9 Выборгского района Санкт-Петербурга)**

**ПРИНЯТА**

Общим собранием Работников  
ГБДОУ детский сад № 9  
Выборгского района Санкт-Петербурга  
Протокол от 29.12.2018 г. № 1

**УТВЕРЖДЕНА**

Приказом ГБДОУ детский сад № 9  
Выборгского района Санкт-Петербурга  
от 29.12.2018 г. № 67-А

**СОГЛАСОВАНА**

С первичной профсоюзной организацией  
ГБДОУ детский сад № 9  
Выборгского района Санкт-Петербурга  
Протокол от 13.12.2018 г. № 8

**ПОЛИТИКА ОПЕРАТОРА В ОТНОШЕНИИ ОБРАБОТКИ  
ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ В**

**Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении  
детский сад № 9 Выборгского района Санкт-Петербурга**

## 1. Общие положения

1.1 Политика оператора в отношении обработки персональных данных в ГБДОУ детский сад № 9 Выборгского района Санкт-Петербурга (далее – Политика) определяет основные принципы, цели, условия и способы обработки персональных данных, перечни субъектов и состав обрабатываемых в ГБДОУ детский сад № 9 Выборгского района Санкт-Петербурга (далее – Оператор) персональных данных, действия и операции, совершаемые с персональными данными, права субъектов персональных данных, а также содержит сведения о реализуемых Оператором требованиях к защите персональных данных.

1.2 Политика принята с целью защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке персональных данных, в том числе, защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

1.3 Локальные нормативные акты и иные документы, регламентирующие обработку персональных данных Оператором, в том числе при их обработке в информационных системах, содержащих персональные данные, разрабатываются у Оператора с учетом положений Политики.

1.4 В Политике используются следующие основные термины:

**субъект персональных данных** — физическое лицо, которое прямо или косвенно определено или определяемо с помощью персональных данных;

**персональные данные** – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

**информация** – сведения (сообщения, данные) независимо от формы их представления;

**оператор персональных данных (оператор)** – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

**конфиденциальность персональных данных** - обязательное для соблюдения оператором или иным получившим доступ к персональным данным лицом требование не допускать их распространения без согласия субъекта персональных данных или наличия иного законного основания;

**обработка персональных данных** – любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными, совершаемых с использованием средств автоматизации или без их использования. Обработка персональных данных включает в себя, в том числе:

- сбор;
- запись;
- систематизацию;
- накопление;
- хранение;
- уточнение (обновление, изменение);
- извлечение;
- использование;
- передачу (распространение, предоставление, доступ);
- обезличивание;
- блокирование;
- удаление;

– уничтожение.

*автоматизированная обработка персональных данных* – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

*распространение персональных данных* – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

*предоставление персональных данных* – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

*блокирование персональных данных* – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

*уничтожение персональных данных* – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

*обезличивание персональных данных* – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

*информационная система персональных данных* – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

*трансграничная передача персональных данных* – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

### 1.5 Основные права и обязанности субъекта персональных данных.

Субъект персональных данных имеет право:

- отозвать свое согласие на обработку персональных данных;

- получать любую информацию, касающуюся обработки его персональных данных, будь то данные Оператора (его наименование и место нахождения), перечень обрабатываемых данных, сроки их обработки и хранения и др. Право субъекта на доступ к его персональным данным может быть ограничено только в строго определенных случаях – например, когда:

- обработка осуществляется в целях обороны страны, безопасности государства и охраны правопорядка;

- обработка осуществляется органами, осуществившими задержание субъекта персональных данных по подозрению в совершении преступления, либо предъявившими ему обвинение по уголовному делу или применившими к нему меру пресечения до предъявления обвинения (за исключением случаев, когда допускается ознакомление подозреваемого или обвиняемого с такими персональными данными);

- обработка осуществляется в соответствии с законодательством о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма;

- доступ субъекта к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц;

- обработка осуществляется в случаях, предусмотренных законодательством о транспортной безопасности (ст. 14 закона о персональных данных).

- если персональные данные неполные, устаревшие, неточные либо если они получены незаконно или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, потребовать от Оператора уточнить их, заблокировать или даже уничтожить.

Субъект персональных данных обязан:

- сообщать достоверные, точные, достаточные и актуальные персональные данные, предоставлять документы, содержащие такие персональные данные, необходимые для заявленной цели обработки;
- сообщать Оператору об уточнении своих персональных данных в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточным;
- исполнять иные обязанности, которые предусмотрены действующим законодательством Российской Федерации.

*1.6 Основные права и обязанности Оператора.*

Оператор имеет право:

- получать от субъекта персональных данных его персональные данные, документы, содержащие такие данные и согласие на обработку персональных данных (а в случае его недееспособности от законного представителя Субъекта персональных данных, в случае его смерти от наследников субъекта персональных данных, если оно не было дано субъектом персональных данных при его жизни, в случае наличия оснований, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» от лица, не являющегося субъектом персональных данных);
- осуществлять обработку предоставленных персональных данных субъекта персональных данных;
- поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом договора;
- пользоваться иными правами, которые предусмотрены действующим законодательством Российской Федерации.

Оператор обязан:

- уведомить Роскомнадзор о начале обработки персональных данных;
- обеспечить конфиденциальность персональных данных;
- принимать меры для обеспечения безопасности персональных данных;
- соблюдать требования по локализации персональных данных;
- своевременно прекратить обработку персональных данных.

**2. Цели сбора персональных данных**

**2.1** Оператор осуществляет обработку персональных данных в следующих целях:

- обеспечения соблюдения Конституции Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации;
- осуществления деятельности, предусмотренной Уставом ГБДОУ детский сад № 9, действующим законодательством Российской Федерации;
- организации кадрового учета ГБДОУ детский сад № 9, обеспечения соблюдения законов и иных нормативно-правовых актов, заключения и исполнения обязательств по трудовым и гражданско-правовым договорам; ведения кадрового делопроизводства, содействия сотрудникам в трудоустройстве, обучении и продвижении по службе, пользования различного вида льготами, исполнения требований налогового законодательства в связи с исчислением и

уплатой налога на доходы физических лиц, а также единого социального налога, пенсионного законодательства при формировании и представлении персонифицированных данных о каждом получателе доходов, учитываемых при начислении страховых взносов на обязательное пенсионное страхование и обеспечение, заполнения первичной статистической документации, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, федеральными законами, в частности: «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования», «О персональных данных»;

- исполнения судебных актов, актов других органов или должностных лиц, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством Российской Федерации об исполнительном производстве;
- организации работы с обращениями граждан в соответствии с Регламентом;
- осуществления пропускного режима для организации безопасного пребывания воспитанников ГБДОУ детский сад №9;
- иных законных целях.

### **3. Правовые основания обработки персональных данных**

3.1 Политика в отношении обработки персональных данных определяется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Конституция Российской Федерации;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 27 июля 2006 г. №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральный закон от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральный закон от 27 июня 2010 г. №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- Указ Президента Российской Федерации от 6 марта 1997 г. № 188 «Об утверждении Перечня сведений конфиденциального характера»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 г. № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 6 июля 2008 г. № 512 «Об утверждении требований к материальным носителям биометрических персональных данных и технологиям хранения таких данных вне информационных систем персональных данных»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 1 ноября 2012 г. №1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами»;
- согласие на обработку персональных данных.

3.2 Персональные данные собираются в соответствии с учредительными документами ГБДОУ детский сад № 9. Для выполнения Политики Оператор разрабатывает соответствующие локальные нормативные акты и иные документы.

#### **4. Объем и категории обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных**

4.1 Объем персональных данных, обрабатываемых Оператором, определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами ГБДОУ детский сад № 9, с учетом целей обработки персональных данных, указанных в разделе 2 Политики.

4.2 Обработка специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, интимной жизни, Оператором не осуществляется.

4.3 В ГБДОУ детский сад № 9 обрабатываются персональные данные следующих категорий субъектов: кандидатов на замещение вакантных должностей, работников, родственников работников, лиц, ранее состоявших в трудовых отношениях с Оператором, воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников, физических лиц, указанных в заявлениях (согласиях, доверенностях и т.п.) родителей (законных представителей) воспитанников, граждан, обращающихся в ГБДОУ детский сад № 9, в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан в Российской Федерации».

4.3.1 Объем обрабатываемых персональных данных работников.

При приеме на работу в ГБДОУ детский сад № 9 обрабатываются следующие анкетные, биографические данные работника:

- общие сведения (Ф.И.О. работника, дата рождения, место рождения, гражданство, образование, профессия, стаж работы, состояние в браке, состав семьи, паспортные данные, адрес места жительства и фактического пребывания);
- сведения о воинском учете;
- другие данные, необходимые при приеме на работу в соответствии с требованиями трудового законодательства.

4.4 Биометрические персональные данные Оператор не обрабатывает.

#### **5. Порядок и условия обработки персональных данных**

5.1 Оператор при осуществлении обработки персональных данных:

- принимает меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения требований законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов ГБДОУ детский сад № 9 в области персональных данных;
- принимает правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним. Уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных;
- назначает лиц, ответственных за организацию обработки персональных данных в ГБДОУ детский сад № 9;
- издает локальные нормативные акты, определяющие политику и вопросы обработки и защиты персональных данных;

- осуществляет ознакомление работников ГБДОУ детский сад № 9, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации локальных нормативных актов Оператора, в области персональных данных, в том числе с требованиями к защите персональных данных.

5.2 Обработка персональных данных осуществляется:

- с использованием средств автоматизации;
- без использования средств автоматизации

5.2 Обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

5.3 В целях соблюдения законодательства Российской Федерации и для достижения целей обработки, а также в интересах и с согласия субъектов персональных данных Оператор в ходе своей деятельности предоставляет персональные данные в адрес третьих лиц:

- Федеральной налоговой службе;
- Отделению Пенсионного фонда Российской Федерации по Санкт-Петербургу и Ленинградской области;
- Отделению фонда социального страхования по Санкт-Петербургу;
- Участникам системы межведомственного электронного взаимодействия.
- Оператор вправе передать персональные данные органам дознания и следствия, иным уполномоченным органам (ГИТ и др.) по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

5.4 Оператором создан общедоступный источник персональных данных – сайт ГБДОУ детский сад № 9. Персональные данные, сообщаемые Оператором включаются в источник только с письменного согласия субъекта персональных данных.

5.5 При передаче персональных данных работников Оператор обязан:

- не сообщать персональные данные работника третьей стороне без его письменного согласия (за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью работника, и в других предусмотренных законом случаях – например, при передаче данных в ФСС, ПФР, налоговые органы, военные комиссариаты, прокуратуру, правоохранительные органы, ГИТ и др.);
- предупредить лиц, получающих персональные данные работника, что эта информация может быть использована лишь в целях, для которых она сообщена – более того, Оператор даже может требовать от таких лиц подтверждения того, что это правило соблюдено;
- осуществлять передачу персональных данных работника в пределах одной организации, в соответствии с локальным нормативным актом, с которым работник должен быть ознакомлен под подпись;
- разрешать доступ к персональным данным работников только специально уполномоченным лицам, причем они должны иметь право получать лишь те данные работника, которые необходимы для выполнения конкретных функций;
- не запрашивать информацию о состоянии здоровья работника, за исключением тех сведений, которые относятся к вопросу о возможности выполнения работником трудовой функции;
- ограничивать информацию, передаваемую представителям работников, лишь теми данными работника, которые необходимы для выполнения указанными представителями их функций (ст. 88 ТК РФ).

5.6 Условием прекращения обработки персональных данных является достижение целей обработки персональных данных, истечение срока действия согласия или отзыв согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, а также выявление неправомерной обработки персональных данных.

5.7 Оператор хранит персональные данные в течение срока, необходимого для достижения целей их обработки, документы, содержащие персональные данные – в течение срока хранения документов, предусмотренного номенклатурой дел, с учетом архивных сроков хранения.

5.7.1 Персональные данные, зафиксированные на бумажных носителях, хранятся в запираемом шкафу, либо в запираемом помещении с ограниченным правом доступа.

5.7.2 Персональные данные, обрабатываемые с использованием средств автоматизации хранятся в порядке и на условиях, которые определяет политика безопасности данных средств автоматизации.

5.7.3 При осуществлении хранения персональных данных Оператор использует базы данных, находящиеся на территории Российской Федерации, в соответствии с ч. 5 ст. 18 Федерального закона "О персональных данных".

## **6. Актуализация, исправление, удаление и уничтожение персональных данных, ответы на запросы субъектов на доступ к персональным данным.**

6.1 В случае предоставления субъектом персональных данных фактов о неполных, устаревших, недостоверных и незаконно полученных персональных данных Оператор обязан внести необходимые изменения, уничтожить или заблокировать их, а также уведомить о своих действиях субъекта персональных данных.

6.2 В случае подтверждения факта неточности персональных данных персональные данные подлежат их актуализации Оператором, а при неправомерности их обработки такая обработка должна быть прекращена.

6.3 При достижении целей обработки персональных данных, а также в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на их обработку персональные данные подлежат уничтожению, если:

- иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;
- Оператор не вправе осуществлять обработку без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Федеральным законом "О персональных данных" или иными федеральными законами;
- иное не предусмотрено иным соглашением между Оператором и субъектом персональных данных.

Оператор обязан сообщить субъекту персональных данных или его представителю информацию об осуществляемой им обработке персональных данных такого субъекта по запросу последнего.

6.3.1 Документы (носители), содержащие персональные данные уничтожаются по акту о выделении документов к уничтожению. Факт уничтожения персональных данных подтверждается документально актом об уничтожении документов(носителей), подписанным членами комиссии. Состав комиссии утверждается приказом руководителя ГБДОУ детский сад № 9.



6.3.2 Уничтожение документов(носителей), содержащих персональные данные, производится путем сжигания, дробления(измельчения). Для уничтожения бумажных документов может быть использован шредер.

6.3.3 Персональные данные на электронных носителях уничтожаются путем стирания или форматирования.