



УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий ГБДОУ детский сад № 9
Выборгского района Санкт-Петербурга

Т.С. Михайлова

11.06.2024 г.

ПРОТОКОЛ № 1
заседания комиссии по противодействию коррупции
в государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
детский сад № 9 Выборгского района Санкт-Петербурга
от 11 июня 2024 года

Санкт-Петербург

Председатель комиссии: Михайлова Татьяна Сергеевна – заведующий государственным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детский сад № 9 Выборгского района Санкт-Петербурга

Члены комиссии: Никифорова Ирина Владимировна, Тихоненко Анна Владимировна, Линкова Светлана Павловна, Кистярева Татьяна Евгеньевна, Селезнева Виктория Сергеевна, Шамраева Наталья Александровна, Царева Надежда Владимировна

I. Об исполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 9 Выборгского района Санкт-Петербурга на 2023-2027 гг. за первое полугодие 2024 г. (докладчик Михайлова Т.С.).

Постановлено на голосовании:

1. Одобрить отчет об исполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 9 Выборгского района Санкт-Петербурга на 2023-2027 гг. за первое полугодие 2024 г.

2. Лицу, ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ детский сад № 9 Выборгского района Санкт-Петербурга-Ежовой Е.В. обеспечить размещение информации об исполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 9 Выборгского района Санкт-Петербурга на 2023-2027 гг. за первое полугодие 2024 г. на официальном сайте организации.

Результаты голосования: «за» - 8, «против» - 0, «воздержались» -0.

II. Отчет об информировании населения о реализации антикоррупционной политики в учреждении в первом полугодии 2024 года (докладчик Михайлова Т.С.).

Постановлено на голосовании:

1. Одобрить отчет об информировании населения о реализации антикоррупционной политики в учреждении.

2. Лицу, ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ детский сад № 9 Выборгского района Санкт-Петербурга-Ежовой Е.В. своевременно обеспечивать размещение актуальной информации о реализации антикоррупционной политики в ГБДОУ детский сад № 9.

Результаты голосования: «за» - 8, «против» - 0, «воздержались» -0.

III. Рассмотрение результатов тестирования работников учреждения на знание законодательства о противодействии коррупции (докладчик Михайлова Т.С.)

Постановлено на голосовании:

1. Признать результаты тестирования удовлетворительными.
2. Лицу, ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ детский сад № 9 Выборгского района Санкт-Петербурга (Ежовой Е.В.) провести во втором полугодии обучение на знание законодательства о противодействии коррупции с вновь принятыми работниками.

Результаты голосования: «за» - 8, «против» - 0, «воздержались» - 0.

IV. Рассмотрение обращений граждан и организаций, содержащих сведения о коррупции в учреждении (докладчик Михайлова Т.С.)

Постановлено на голосовании:

1. Обращения, содержащие сведения о коррупции в ГБДОУ № 9 в первом полугодии 2024 года, отсутствуют.
2. Лицу, ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ детский сад № 9 Выборгского района Санкт-Петербурга (Ежовой Е.В.) обновить информацию на сайте учреждения в Подразделе «Обратная связь для сообщений о фактах коррупции» раздела «Противодействие коррупции».

Результаты голосования: «за» - 8, «против» - 0, «воздержались» - 0.

V. Рассмотрение итогов кадрового анализа на выявление наличия родственных отношений между работниками учреждения, в связи с возможностью возникновения конфликта интересов (докладчик Михайлова Т.С.)

Постановлено на голосовании:

1. В связи с отсутствием родственных отношений между работниками учреждения, признать возникновение конфликта интересов невозможным.
2. Лицу, ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ детский сад № 9 Выборгского района Санкт-Петербурга (Ежовой Е.В.) контролировать наличие родственных отношений между работниками учреждения.

Результаты голосования: «за» - 8, «против» - 0, «воздержались» - 0.

Ответственный секретарь комиссии

Е.В. Ежова